

СОГЛАСОВАНО:

Распоряжением Министерства
имущественных и земельных
отношений Чеченской Республики

от 02.02. 2021 г. № 95-ИМ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства
здравоохранения
Чеченской Республики



от 10.02 2021 г. № 47

ИЗМЕНЕНИЕ

в Устав Государственного бюджетного учреждения
«Республиканская клиническая больница имени Ш.Ш. Эпендиева»

Настоящее изменение в Устав Государственного бюджетного учреждения «Республиканская клиническая больница имени Ш.Ш. Эпендиева» вносится в целях исполнения Указа Главы Чеченской Республики от 18.01.2021 № 2 «О приведении наименований, уставов и положений предприятий, учреждений, иных органов и организаций в соответствие с действующими наименованиями районов города Грозного».

Пункт 1.10. Устава изложить в следующей редакции:

1.10. Местонахождение Бюджетного учреждения: Чеченская Республика, г.Грозный, Байсангуровский район, ул.Хвойная, 5.
Почтовый адрес: 364047, Чеченская Республика, г.Грозный, Байсангуровский район, ул.Хвойная, 5.

г. Грозный

СОГЛАСОВАН:

Распоряжением Министерства
имущественных и земельных
отношений Чеченской Республики



УТВЕРЖДЕН:

Приказом Министерства
здравоохранения
Чеченской Республики



УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«Республиканская клиническая больница имени Ш.Ш. Эпендиева»

г. Грозный

2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Республиканская клиническая больница имени Ш.Ш. Эпендиева», в дальнейшем именуемое «Бюджетное Учреждение», создано в соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики № 179 от 15 ноября 2011 года.

1.2. Название Бюджетного Учреждения

Полное: Государственное бюджетное учреждение «Республиканская клиническая больница имени Ш.Ш. Эпендиева».

Сокращенное: ГБУ «РКБ им. Ш.Ш. Эпендиева».

1.3. Учредителем Бюджетного Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства здравоохранения Чеченской Республики (далее – учредитель), осуществляющего функции и полномочия Учредителя Бюджетного Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

1.4. Собственником имущества Бюджетного Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики (далее – Собственник), которое осуществляет полномочия Собственника Бюджетного Учреждения в соответствии с законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

Бюджетное Учреждение находится в ведении Министерства здравоохранения Чеченской Республики, осуществляющего координацию и регулирование деятельности Бюджетного Учреждения.

1.5. Бюджетное Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Бюджетное Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.6. Бюджетное Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Бюджетным Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящий доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Бюджетного Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственником имущества Бюджетного Учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного Учреждения. Бюджетное Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Бюджетного Учреждения.

1.8. Бюджетное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Уставом.

1.9. Бюджетное Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере здравоохранения.

1.10. Местонахождение Бюджетного Учреждения: Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул.Хвойная, 5.

Почтовый адрес: 364047, Чеченская Республика, г.Грозный, Октябрьский район, ул.Хвойная, 5.

1.11. Бюджетное Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим Уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере здравоохранения.

2.2. Для осуществления целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Бюджетное Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики порядке основные виды деятельности:

2.2.1. оказание консультативной и организационно-методической помощи специалистам других лечебно-профилактических учреждений республики;

2.2.2. организация и оказание квалифицированной экстренной и плановой консультативной медицинской помощи;

2.2.3. осуществление экспертизы качества лечебно-диагностического процесса в медицинских учреждениях республики;

2.2.4. осуществление иных экспертных функций на договорной основе с органами управления здравоохранения и медицинскими учреждениями административных территорий, лицензионно-аккредитационными комиссиями, фондами медицинского страхования, страховыми медицинскими организациями и др.;

2.2.5. медицинская деятельность;

2.2.6. фармацевтическая деятельность;

2.2.7. деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений;

2.2.8. деятельность, связанную с использованием источников ионизирующего излучения;

2.2.9. деятельность, связанную с использованием возбудителей инфекционных заболеваний;

2.2.10. выполнение по договорам с органами управления здравоохранения и разработка мер по реализации целевых программ развития медицинской помощи;

2.2.11. внедрение в практику лечебно-профилактических учреждений республики современных медицинских технологий, экономических методов управления и принципов медицинского страхования;

2.2.12. подготовка и переподготовка, повышение квалификации медицинских работников республики;

2.3. Основные виды деятельности, приносящие доход:

- магнитно-резонансная томография (МРТ)
- ультразвуковая (УЗИ), функциональная диагностика
- компьютерная томография (КТ)
- рентген-ударноволновая литотрипсия
- физиотерапия
- клинико-лабораторные исследования
- поликлинические услуги
- эндоскопические исследования
- рентгенологические исследования
- стационар (палата улучшенной комфортности) по отделениям

2.4. Бюджетное Учреждение выполняет государственные задания, которые в соответствии с предусмотренными в пункте 2.2. настоящего Устава видами деятельности Бюджетного Учреждения, формируются и утверждаются Учредителем.

2.5. Бюджетное Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Бюджетным Учреждением, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Бюджетное Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Бюджетное Учреждение имеет право:

3.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, государственных заданий органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Бюджетного

Учреждения, в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

3.1.2. Распоряжаться самостоятельно имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенным Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Исключенным из самостоятельного распоряжения имуществом Бюджетное Учреждение может распоряжаться только с согласия Собственника имущества Бюджетного Учреждения и Учредителя.

3.1.3. Совершать различные виды сделок, не противоречащие настоящему Уставу, не запрещенные федеральными законами, с соблюдением установленного порядка их заключения, в том числе Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом, направленных на достижение уставных целей и исполнение государственных заданий и с учетом выделенных бюджетных ассигнований на отчетный период.

3.1.4. Вносить в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя и участника.

3.1.5. Передавать в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением Собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.1.6. Получать и самостоятельно использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности.

3.1.7. Создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства Бюджетного Учреждения с соблюдением порядка, установленного настоящим Уставом и Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.1.8. Определять структуру, штаты, системы, размеры и условия оплаты труда работников Бюджетного Учреждения, а также формирование стимулирующей части фонда оплаты труда в порядке и размерах, установленных нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

3.1.9. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с федеральными законами и законами Чеченской Республики.

3.2. Бюджетное Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания Учредителя.

3.3. Бюджетное Учреждение обязано:

3.3.1. Осуществлять деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом.

3.3.2. Обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме, надлежащим образом и качеством, с соблюдением требований существующих стандартов.

3.3.3. Нести ответственность в соответствии с федеральными законами за нарушение обязательств.

3.3.4. Нести ответственность за использование бюджетных средств, в том числе на оказание услуг (выполнение работ), бюджетных субсидий на иные цели, за их использование не по целевому назначению и принимать меры по возмещению или возврату средств нецелевого использования в республиканский бюджет в полном объеме.

3.3.5. Обеспечивать утверждение и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного Учреждения, а также представление в установленном порядке отчета о результатах деятельности Бюджетного Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.3.6. Обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.3.7. Формировать перечни особо ценного движимого имущества и вести его обособленный учет в установленном порядке.

3.3.8. Представлять имущество к учету в государственном реестре собственности Чеченской Республики в установленном порядке.

3.3.9. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, безопасные условия труда, а также нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

3.3.10. Обеспечивать открытость и доступность информации об Учреждении.

3.3.11. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Структура органов управления Бюджетным Учреждением.

4.1.1. Управление Бюджетным Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, настоящим Уставом – Учредителем Бюджетного Учреждения и руководителем Бюджетного Учреждения.

4.1.2. Заместители руководителя и главный бухгалтер назначаются на должность руководителем Бюджетного Учреждения по согласованию с Учредителем.

4.1.2. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

4.2. Компетенция органов управления Бюджетного Учреждения. Порядок формирования органов управления Бюджетного Учреждения, сроки их полномочий. Порядок деятельности органов управления Бюджетного Учреждения:

4.2.1. Учредитель Бюджетного Учреждения.

4.2.1.1. К компетенции Учредителя Бюджетного Учреждения относится рассмотрение и принятие решений по следующим вопросам:

- утверждение Устава Бюджетного Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;
- назначение руководителя Бюджетного Учреждения и освобождение его от занимаемой должности, утверждение структуры и/или штатного расписания Бюджетного Учреждения;
- заключение трудового договора с руководителем Бюджетного Учреждения и прекращение трудового договора с руководителем Бюджетного Учреждения в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, трудовым законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Бюджетного Учреждения, трудовым договором с руководителем Бюджетного Учреждения;
- установление показателей эффективности и результативности деятельности руководителя Бюджетного Учреждения, поощрение руководителя Бюджетного Учреждения; согласование размера стимулирующих выплат руководителю Бюджетного Учреждения; привлечение руководителя Бюджетного Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке, включая досрочное расторжение трудового контракта;
- о реорганизации Бюджетного Учреждения в форме слияния, присоединения, о ликвидации Бюджетного Учреждения;
- утверждение передаточного акта и/или разделительного баланса Бюджетного Учреждения в случае его реорганизации;

- утверждение состава ликвидационной комиссии, промежуточного и окончательного ликвидационного баланса в случае ликвидации Бюджетного Учреждения;
- согласование создания, ликвидации филиалов и открытия, закрытия представительств Бюджетного Учреждения;
- формирование, утверждение и контроль за выполнением государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Бюджетного Учреждения видами деятельности;
- принятие решения в (форме приказа) об утверждении перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного (закрепляемого) за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если правовым актом Учредителя не принят иной порядок его утверждения;
- финансовое обеспечение выполнения государственного задания Бюджетным Учреждением в виде субсидии с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, расходов на уплату налогов;
- предварительное согласование (отказ в согласовании) совершения Бюджетным Учреждением крупных сделок (в том числе списания имущества), размер которой устанавливается в соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- одобрение сделок с участием Бюджетного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Бюджетным Учреждением Собственником либо приобретенным Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, а также списание указанного

движимого имущества (по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством по вопросам бухгалтерского учета и отчетности);

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Бюджетного Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, в порядке, установленным правовыми актами Правительства Чеченской Республики;

- согласование внесения Бюджетным Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Бюджетным Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за государственным Бюджетным Учреждением Собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Бюджетного Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.2. Руководитель Бюджетного Учреждения

4.2.2.1. Бюджетное учреждение возглавляет главный врач (далее – Руководитель), назначаемый и освобождаемый Учредителем на срок не более 5 лет.

4.2.2.2. К компетенции Руководителя Бюджетного Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Бюджетного Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя Бюджетного Учреждения.

4.2.2.3. Руководитель организует выполнения решений Учредителя по вопросам деятельности Бюджетного Учреждения. Решения Учредителя являются обязательными для Руководителя.

4.2.2.4. Руководитель самостоятельно решает вопросы руководства деятельностью Бюджетного Учреждения, отнесенные к его компетенции федеральными законами, иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, законами Чеченской Республики, настоящим Уставом

Руководитель Бюджетного учреждения без доверенности действует от имени Бюджетного Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Бюджетного Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Бюджетного Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Бюджетного Учреждения и Положения о подразделениях;

- утверждает план его хозяйственно-финансовой деятельности, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Бюджетного Учреждения внутренние документы, обеспечивает открытие лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Чеченской Республике, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Бюджетного Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Бюджетного Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Бюджетного Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Бюджетного Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Бюджетного Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.2.2.5. Руководитель Бюджетного Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением/приказом Учредителя.

4.2.2.6. Руководитель действует на основании федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Чеченской Республики, настоящего Устава, трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним трудовой договор.

4.3.3.7. Руководитель Бюджетного Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Бюджетным Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- соблюдать установленный Работодателем порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Бюджетного Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- обеспечить целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Бюджетным Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать превышения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Бюджетного Учреждения, установленного в трудовом договоре с главным врачом;
- обеспечивать сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Бюджетным Учреждением, не превышая пределов выделенных бюджетных ассигнований на эти цели;
- обеспечивать эффективное использование финансов и имущества Бюджетного Учреждения;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Бюджетного Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Бюджетного Учреждения;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Бюджетного Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем совершение Бюджетным Учреждением крупных сделок, размер которой устанавливается в соответствии с пунктом 13 статьи 98.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Бюджетного Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом внесение государственным Бюджетным Учреждением, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Бюджетного Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации о Бюджетном Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе, в соответствии с требованиями федеральных законов;
- незамедлительно сообщить Учредителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью граждан, сохранности имущества Бюджетного учреждения;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Бюджетного Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Бюджетном Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Бюджетного Учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Чеченской Республики и Учредителем;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами Чеченской Республики, Уставом Бюджетного Учреждения, а также решением Учредителя.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Бюджетное Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Учредителю, а также в части использования государственного имущества, переданного ему в оперативное управление – Собственнику имущества Бюджетного Учреждения.

5.2. Бюджетное Учреждение обязано представлять уполномоченным контрольным государственным органам запрашиваемую ими в установленном порядке информацию и документы.

5.3. На основании решений Учредителя или Собственника имущества Бюджетного Учреждения могут осуществляться ревизии и проверки (документальные и фактические), в том числе аудиторские, деятельности Бюджетного Учреждения, в случаях и в порядке, установленном федеральными

законами и законами Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Правительства Чеченской Республики.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Бюджетного Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за бюджетным Учреждением или приобретенное Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

6.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.4. Бюджетное Учреждение не вправе без согласия Собственника и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

6.5. Бюджетное Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Бюджетному Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 6.4 настоящего Устава, Бюджетное Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

6.7. На момент утверждения настоящего Устава балансовая стоимость основных средств Бюджетного Учреждения составляет 3 660 360 491 (три миллиарда шестьсот шестьдесят миллионов триста шестьдесят тысяч четыреста девяносто один) рублей.

6.8. Источниками формирования имущества Бюджетного Учреждения являются:

6.8.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

6.8.2. Субсидии, предоставляемые Бюджетному Учреждению из республиканского бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с

оказанием Бюджетным Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

6.8.3. Бюджетные субсидии из республиканского бюджета на иные цели;

6.8.4. Бюджетные инвестиции из республиканского бюджета;

6.8.5. Доходы Бюджетного Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

6.8.6. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

6.9. Бюджетное Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Бюджетным Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики, настоящим Уставом следующее:

6.9.1. Совершение Бюджетным Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.9.2. Внесение Бюджетным Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.9.3. Передачу Бюджетным Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного Бюджетным Учреждением Собственником или приобретенного Бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.10. Бюджетное Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.11. Информация об использовании закрепленного за Бюджетным Учреждением государственного имущества Чеченской Республики включается в ежегодные отчеты Бюджетного Учреждения.

6.12. Оставшиеся после удовлетворения требований кредитора денежные средства Бюджетного Учреждения, в том числе поступившие ему в самостоятельное распоряжение, за вычетом средств по погашению обязательств, передаются Учредителю, недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество – Собственнику имущества Бюджетного Учреждения.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Бюджетное Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами Чеченской Республики, правовыми актами Правительства Чеченской Республики или по решению суда.

Реорганизация бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения и выделения.

7.2. Изменение типа Бюджетного Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.3. Изменение типа Бюджетного Учреждения в целях создания Казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Чеченской Республики.

7.4. Изменение типа Бюджетного Учреждения в целях создания Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

7.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Чеченской Республики.

7.6. Имущество Бюджетного Учреждения, оставшееся после удовлетворения требования кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном постановлением Правительства Чеченской Республики от 09.11.2010 г. № 203 «Об утверждении порядка, создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Чеченской Республики».

Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с Министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.